

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт кино и телевидения (ГИТР)»

ПРИНЯТО:

Ученым советом АНО ВО ГИТР
от «31» августа 2022 г.
протокол № 01

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом ректора АНО ВО ГИТР
от «01» сентября 2022 № 01/15

/Ю. М. Литовчин/

ПОЛОЖЕНИЕ
о кафедре
Автономной некоммерческой организации высшего образования
«Институт кино и телевидения (ГИТР)»
(АНО ВО ГИТР)

1. Общие положения

1.1. Кафедра является основным учебно-научным структурным подразделением Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт кино и телевидения (ГИТР)», далее «Институт», осуществляющим учебную, методическую и воспитательную работы. Профиль учебно-методической и научной работы преподавателей кафедры, как правило, должен соответствовать основному направлению деятельности кафедры, отраженному в ее наименовании, и закрепленным за кафедрой дисциплинам учебного плана.

1.2. Выпускающая кафедра непосредственно подчиняется декану факультета, в структуру которого она входит, работает под общим руководством ректора.

Межфакультетская кафедра подчиняется непосредственно ректору.

1.3. Кафедра создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора на основании решения Ученого совета Института.

1.4. Основной задачей кафедры является реализация политики Института в области качества обучения, организация и обеспечение на высоком уровне учебной и научно-методической работы по подготовке бакалавров, специалистов, магистров и кадров высшей квалификации, проведение научных исследований по профилю кафедры, создание творческих проектов, подготовка научно-педагогических кадров и повышение их квалификации, воспитательная работа обучающихся.

1.5. Непосредственное руководство деятельностью кафедры осуществляет заведующий кафедрой, избираемый из наиболее квалифицированных специалистов по представлению ректора на Ученом совете Института сроком до 5 лет.

1.6. Обсуждение важнейших вопросов касающихся деятельности кафедры проводится на заседаниях кафедры, в которых принимает участие весь профессорско-преподавательский и учебно-вспомогательный состав кафедры. На заседания могут быть приглашены работники других подразделений Института и других вузов, а также предприятий, учреждений и организаций.

Решения кафедры принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. При равенстве голосов окончательное решение принимает заведующий кафедрой.

1.7. Структура и штатное расписание кафедры утверждаются приказом ректора.

1.8. Кафедра в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, Уставом Института, Правилами внутреннего трудового распорядка Института, решениями Ученого совета Института, приказами и распоряжениями ректора Института и настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции

2.1. Задачами Кафедры являются:

- разработка требований к выпускнику по специальностям/ направлениям, соответствующим профилю кафедры;
- разработка на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности/направлению учебных планов по всем формам обучения (очной, очно-заочной и заочной) и представление их к утверждению на Ученом совете ГИТРа;
- организация и обеспечение учебного процесса по направлениям кафедры с целью подготовки высококвалифицированных специалистов;
- контроль за соответствием профессиональных образовательных программ требованиям ФГОС.
- предоставление сведений для мониторинга и аккредитации;
- разработка и подготовка к изданию учебно-методических материалов, учебников, учебных пособий, тематических планов и учебных программ курсов по дисциплинам, закрепленным за Кафедрой и другой учебно-методической литературы;
- участие в профориентационной работе;
- организация воспитательной, социально-культурной работы среди студентов;
- проведение научно-исследовательских работ, являющихся составной частью образовательной программы по подготовке специалистов высшей квалификации;
- внедрение результатов НИР в учебный процесс;
- осуществление подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации и повышение их квалификации.

2.2. Для проведения всех видов учебных занятий по всем формам обучения (очной, очно-заочной, заочной), Кафедра:

- разрабатывает на основе ФГОС основные образовательные программы;
- редактирует и утверждает индивидуальные планы преподавателей;
- обеспечивает высокий научно-методический уровень лекций, практических, семинарских и самостоятельных занятий;
- организует и обеспечивает руководство учебной и производственной практиками студентов, курсовым и дипломным проектированием, способствуя приближению условий их проведения к реальным условиям производственной и исследовательской деятельности;
- осуществляет проведение текущей и итоговой аттестаций, анализирует их итоги;
- осуществляет комплексное методическое обеспечение учебных дисциплин кафедры: подготовку к изданию учебников, учебных пособий, разработку учебно-методических материалов и др.;
- разрабатывает и внедряет в учебный процесс инновационные авторские курсы;
- внедряет новые технологии в учебный процесс;
- эффективно использует технические средства обучения;
- заслушивает ежегодные отчеты преподавателей и других должностных лиц Кафедры.

2.3. Для осуществления научно-исследовательской работы Кафедра:

- разрабатывает программы, текущие и перспективные планы НИР;
- организует работу творческих и научных групп;
- осуществляет внедрение результатов научных исследований в учебный процесс;

2.4. Для подготовки научно-педагогических кадров и повышение квалификации Кафедра осуществляет:

- организацию научно-исследовательской работы аспирантов и соискателей;
- организацию повышения научной квалификации и педагогического мастерства профессорско-преподавательского состава;
- организацию аттестации профессорско-преподавательского состава перед прохождением ими конкурса;
- изучение, анализ и внедрение научного и творческого опыта профессорско-преподавательского состава;
- рассмотрение в порядке обсуждения диссертаций аспирантов и соискателей и Кафедры.

3. Структура и управление

3.1. Кафедра организуется в составе не менее 5 преподавателей, из которых не менее 60% должны иметь ученые степени или звания.

3.2. В структуру Кафедры для реализации поставленных задач могут входить научные, методические и другие подразделения.

3.3. В состав Кафедры входят профессорско-преподавательский состав, учебно-вспомогательный персонал, а также сотрудники научных подразделений Кафедры.

3.5. Организацию деятельности Кафедры осуществляет заведующий кафедрой, основными обязанностями которого являются:

- обеспечивать выполнение поставленных перед Кафедрой задач;
- осуществлять руководство Кафедрой в соответствии с действующим законодательством, Уставом ГИТРа, приказами и распоряжениями ректора, а также настоящим Положением;
- принимать решения в пределах предоставленных полномочий;
- ходатайствовать перед руководством университета о поощрении сотрудников Кафедры и наложении дисциплинарных взысканий;
- подготовка ежегодного отчета и доклад на Ученом совете ГИТРа о работе кафедры в текущем учебном году;
- контролировать организацию учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной работы.

4. Взаимоотношения со структурными подразделениями

4.1. В целях организации и качественного обеспечения учебного процесса всеми необходимыми материалами, документами, техническими средствами обучения кафедра взаимодействует с учебными, административными и иными структурными подразделениями Института.

4.2. Кафедра взаимодействует с общественными организациями, в том числе со Студенческим советом, для осуществления максимально эффективной работы, повышения уровня общественных мероприятий Института.

4.3. Кафедра взаимодействует с Ученым советом Института по всем вопросам учебно-методической, научно-творческой, воспитательной работы и конкурсного замещения должностей педагогических работников.

5. Контроль за деятельностью

5.1. Контроль за деятельностью кафедры осуществляет проректор по учебно-методической работе.

6. Порядок создания, реорганизации, ликвидации

6.1. Кафедра создается приказом ректора Института на основании решения Ученого совета.

6.2. Кафедра реорганизуется или ликвидируется приказом ректора на основании соответствующего решения Ученого совета.

6.3. При реорганизации кафедры все документы, образовавшиеся в процессе деятельности, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации — в архив Института.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение принимается на заседании Ученого совета Института и утверждается приказом ректора.

7.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются на Ученом совете Института и утверждаются приказом ректора.